|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ADI SOYADI** | **KADRO UNVANI (MEVCUT)** | **İŞ (GÖREV) UNVANI** | **İŞ UNVANINDA BELİRTİLEN İŞLERDEN SPESİFİK YAPILAN İŞLER** | Bu Tabloda belirtilen iş unvanına ait ekte yer alan görev tanımını okudum. Görevimi görev tanımında belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum (İmza) |
| Ali BEÇENE | Şube Müdürü | Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Şube Müdürü |  |  |
| Nahir AZAK | Mühendis | * Tarımsal Üretim Planlaması * Sözleşmeli Üretim   Görevlisi |  |  |
| Yusuf AYAN | Mühendis | * Doğal Afet ve Hasar Tespit Çalışmaları Görevlisi * ÇMVA Görevlisi |  |  |
| Ahmet BOZABA | Mühendis | * Eğitim İşlemleri * Demonstrasyon İşleri * Coğrafi İşaret Çalışmaları * Tarımsal Yeniliklerin Yaygınlaştırılması projeleri * Görevlisi |  |  |
| İbrahim CELAYİR | Mühendis | * Tarımsal Kuraklık Görevlisi * Elektronik Ortamda Tarımsal Yenilik ve Bilgi paylaşımı * Aylık Risk Raporları |  |  |
| Müslüm BOYDAŞ | Mühendis | * Doğal Afet ve Hasar Tespit Çalışmaları Görevlisi | * Peyzaj Görevlisi |  |
| Güler SEMERCİ | Mühendis | * Eğitim İşlemleri Görevlisi |  |  |
| Bedrettin BOR | Mühendis | * Proje Hazırlama Görevlisi |  |  |
| Hatice ÇULUN BOLLUK | Tekniker | * İKS Görevlisi * İdari İşler ve Koordinasyon Şube Görevlisi |  |  |
| M. Ali BÜÇGE | Teknisyen | * Çiftçi kursları |  |  |
| Sedat BERDİBEK | Mühendis | * Çiftçi Kursları * Tarsim |  |  |
| Muhsin BAYSAL | Mühendis | * Tarımsal Üretim Planlaması * Sözleşmeli Üretim Görevlisi |  |  |
| Fuat BALAT | Tekniker | * ÇMVA Görevlisi |  |  |
| Ahmet ŞIK | Sosyolog | * Staj İşlemleri * Anket Görevlisi * Mahkeme yazıları * İç Göç Özel Uygulama Planı Yazışmaları * Çiftçi Eğitimi İhtiyaç Analizi ve Personel Eğitimi İhtiyaç Analizi Anketleri Görevlisi |  |  |
| Ferhat GÜMREN | Tekniker | * Tarım Ürünleri Fiyat İzleme Sistemi (TİFÜS) Görevlisi |  |  |
| Ahmet DURSUN | Tekniker | * Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Görevlisi * Aylık Faaliyetler Görevlisi |  |  |
| Tayyip KAYA | Tekniker | * Tarım Ürünleri Fiyat İzleme Sistemi (TİFÜS)Görevlisi | * Puantaj(Arazi çıkışları)-Döner Sermaye Makbuzları * Günlük Devam İzlenim Formları |  |
| M. Saim DEMİREL | Tekniker | * Aylık Kontrol Tazminatı Formlarının düzenlenmesi * Kurum içi Eğitim ve Toplantı Tutanaklarının tutulması |  |  |
| Ahmet KOŞUNALP | Tekniker | * Tarımsal Gelir Hesaplama Görevlisi |  |  |
| Helin ZORBOZAN | Memur | * Tarımsal Gelir Hesaplama Görevlisi |  |  |
| Adnan BALKAYA | Büro Memuru | * Tarımsal İstatistik Görevlisi * İstatistik Veri Ağı (İVA) |  |  |
| Zeki YAKUT | MÜHENDİS | * TAMSİS * İl Maliyet Cetvellerinin Hazırlanması Görevlisi |  |  |

**AÇIKLAMALAR:**

1. Önerlen İş (Görev) Unvanı; personelin kadro unvanında değişiklik anlamında olmayıp personelin yapmakta olduğu iş olarakdeğerlendirilecektir.
2. Bu Sütunu yazılacak işler maksimum 3 kelimeden oluşacak şekilde işler yazılmalı
3. Bu tabloda yer alan personel isimleri ve kadro unvanları iş analizlerinin yapıldığı. **22.08.2024/31.12.2024**tarihleri arasındaki durumu yansıtmaktadır